

#  **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №34**

 **ИМЕНИ 79-Й ГВАРДЕЙСКОЙ СТРЕЛКОВОЙ ДИВИЗИИ Г. ТОМСКА**

**Приказ**

От 04.09.2023 №470

Томск

О работе службы школьной медиации

для профилактики и решения конфликтов

в среде несовершеннолетних в МАОУ СОШ №34 г. Томска,

об изменении состава службы школьной медиации

На основании Международной конвенции «О правах человека и ребёнка», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 (гл.4, ст.45), «Рекомендаций по организации служб школьной медиации в образовательных организациях» Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 г. № ВК-54/07вн, Письма Министерства Юстиции Российской Федерации от 28.02.2020 г. № 12/22455-АА, Рекомендаций Департамента общего образования Томской области (письмо Департамента общего образования Томской области от 30.03.2020 г. № 57-1431), Распоряжения Департамента образования администрации города Томска от 06.05.2020 г. № 313 р «Об организации деятельности служб примирения (медиации) в образовательных учреждениях г. Томска, Положения о Школьной службе примирения в МАОУ СОШ №34 имени 79-й гвардейской стрелковой дивизии г.Томска, с целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуации среди несовершеннолетних, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

**приказываю:**

1. Продолжить в МАОУ СОШ №34 г. Томска Службу школьной медиации в новом составе

2. Включить в состав Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34 г. Томска с 01.09.2022 г. следующих членов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Ф.И.О.* | *Должность* | *Представительство* |
| 1. | Петровская М.А. | Педагог-психолог | От педагогических работников МАОУ СОШ №34 г. Томска |
| 2. | Чагина Ю.Н. | Родитель | От родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ СОШ №34 |
| 3. | Ткаченко Е.А. | Зам. директора по воспитательной работе | От администрации МАОУ СОШ №34 г. Томска |
| 4. | Климкович Е.Н. | Социальный педагог | От педагогических работников МАОУ СОШ №34 г. Томска |
| 6. | Войлокова М.С. | Педагог-психолог | От педагогических работников МАОУ СОШ №34 г. Томска |
| 7.  | Какорина Ю.В. | советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО | От педагогических работников МАОУ СОШ №34 г. Томска |
| 8. | Корзун Александра | Обучающаяся 10 класса | От обучающихся МАОУ СОШ №34 г.Томска |
| 9. | Чернова Софья | Обучающаяся 10 класса | От обучающихся МАОУ СОШ №34 г.Томска |
| 10 | Ваулина Кира | Обучающаяся 10 класса | От обучающихся МАОУ СОШ №34 г.Томска |
| 11 | Малькова Варвара | Обучающаяся 10 класса | От обучающихся МАОУ СОШ №34 г.Томска |
| 12 | Шалдышев Константин | Обучающийся 8 класса | От обучающихся МАОУ СОШ №34 г.Томска |

3. Назначить руководителем Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34 г. Томска с 04.09.23г Климкович Е.Н., социального педагога.

4. Климкович Е.Н., руководителю Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34 г. Томска, для организации работы Службы школьной медиации необходимо решить следующие задачи:

4.1. Информировать работников школы, обучающихся и их родителей (заоконных представителей) о Службе школьной медиации в МАОУ СОШ №34.

4.2. Мотивировать работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) к участию в деятельности Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34 и применению метода «Школьная медиация».

4.3. Провести обсуждение деятельности Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34 среди работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.4. Организовать разработку согласований деятельности Службы школьной медиации.

4.5. Обучить сотрудников МАОУ СОШ №34, обучающихся и их родителей (законных представителей) методу «Школьная медиация».

4.6. Установить сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.

5. Определить функциональные обязанности медиаторов:

-проводят программы примирения;

-анализируют конкретные случаи;

-отслеживают исполнение договоров по программам;

-привлекают учащихся для данной деятельности;

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;

- проводят примирительную встречу;

- сопровождает учащихся в разрешении конфликтных ситуаций, проводит супервизии;

- ведут записи об итогах встреч.

6. Утвердить план работы по организации деятельности Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34 г. Томска на 2023- 2024 учебный год:

7. Утвердить регламент урегулирования конфликтных ситуаций, возникающих в ходе образовательного процесса в МАОУ СОШ №34 г. Томска.

7.1. Обучающийся и (или) родитель (законный представитель) обращается к классному руководителю при возникновении конфликтной ситуации или сразу в школьную службу примирения

7.2. Классный руководитель разрешает конфликт своими силами, если обращение было к нему

7.3. При невозможности разрешения конфликта своими силами классный руководитель обращается за помощью к руководителю Службы школьной медиации Климкович Е.Н.

7.4. Руководитель Службы школьной медиации Климкович Е.Н. фиксирует факт обращения в Службу в журнале обращений.

7.5. Руководитель Службы школьной медиации Климкович Е.Н. привлекает члена (или членов) Службы школьной медиации для урегулирования данного конфликта.

7.6. Результаты работы с данной конфликтной ситуацией отражаются в журнале обращений.

8. Контроль исполнения данного приказа возлагаю на заместителя директора по ВР Е.А.Ткаченко

Директор школы В.К. Антипин
С приказом ознакомлены:

|  |
| --- |
| Петровская М.А. |
| Ткаченко Е.А. |
| Климкович Е.Н. |
| Войлокова М.С. |
| Чагина Ю.Н. |
| Какорина Ю.В. |
|  |

 Приложение 1 к приказу № 470 от 04.09.2023г.

Утверждаю

директор школы

\_\_\_\_\_\_\_ В.К.Антипин

**План работы Школьной службы медиации на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Ключевые мероприятия* | *Сроки* | *Ответственные* |
| 1. | Внесение корректив (при необходимости) в Положение о Службе школьной медиации МАОУ СОШ №34 г. Томска в соответствии со стандартами восстановительной медиации. | До 30 сентября 2023 г. | Антипин В.К., директор |
| 2. | Издание приказа о создании Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34 г. Томска на текущий учебный год.  | До 01 сентября ежегодно | Антипин В.К., директор |
| 3. | Назначение руководителя Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34 г. Томска на текущий учебный год. | До 01 сентября ежегодно | Антипин В.К., директор |
| 4. | Освещение результатов работы Службы школьной медиации. | По мере необходимости | Климкович Е.Н. – социальный педагог, руководитель Службы школьной медиации. |
| 5. | Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам).  | В мае текущего учебного года | Климкович Е.Н. – социальный педагог, руководитель Службы школьной медиации. |
| 6. | Работа Службы школьной медиации по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга.  | Постоянно | Климкович Е.Н., руководитель Службы школьной медиации |
| 7. | Обсуждение с администрацией и педагогами школы результатов работы Службы школьной медиации МАОУ СОШ №34, путей ее улучшения и влияния на психологический климат в школе. |  2 раза в год | Климкович Е.Н., социальный педагог, руководитель Службы школьной. |
| 8. | Обучение членов Службы школьной медиации по программе «Школьная медиация» |  В течение 2023-2024учебного года  | Климкович Е.Н., социальный педагог, руководитель Службы школьной медиации |
| 9. | Организация информационного просветительского мероприятия для родителей (законных представителей) обучающихся и учеников школы, направленного на формирование мотивации к участию в работе Службы школьной медиации. | Родительские собрания, ноябрь 2023г., январь 2024 г. | Климкович Е.Н., социальный педагог, руководитель Службы школьной медиации |