



УТВЕРЖДАЮ
Директор MAOU СОШ № 34
В.К. Антипин
приказ № 25 от 22.01.2019 г.

План мероприятий по повышению качества образования MAOU СОШ №34 на 2019-2020 учебный год

Целью мероприятий по повышению качества образования в MAOU СОШ №34 на 2019-2020 учебный год является повышение уровня качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

Задачи по реализации мероприятий, направленных на повышение качества образования:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока
4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока
5. Обеспечить контроль за уровнем преподавания предметов в 9, 11-х классах.
6. Организовать работу по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации
7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.

Основные направления работы по повышению качества образования в MAOU СОШ №34:

1. Аналитические и организационные мероприятия.
2. Работа с обучающимися.
3. Работа с родителями обучающихся.
4. Работа с педагогическими кадрами.

Ожидаемые результаты:

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.
2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.
3. Обеспечение профессионального роста учителя.
4. Повышение среднестатистического балла ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с 2019 годом.
5. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
I. Аналитические и организационные мероприятия				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11-х классов, разработка плана по подготовке к ГИА	август-сентябрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Выработка рекомендаций и предложения по улучшению результатов ГИА
2	Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем	По итогам полугодий, года	Зам. директора по УР, классные руководители	Определение уровня и качества подготовки учащихся.

	классам и предметам			Обозначение проблемных мест в обучении
3	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь – октябрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Создание условий для повышения качества знаний одарённых детей
4	Организация изучения нормативных документов, регламентирующих порядок проведения ГИА	В течение года	Зам. директора по УР	Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения ГИА

II. Работа по преемственности в начальной и основной школе

1	Класно-обобщающий контроль в 5 классе	Сентябрь – октябрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся
2	Класно-обобщающий контроль в 1 классе	Сентябрь - ноябрь	Зам. директора по УР, классные руководители	Выявление степени адаптации первоклассников в обучении в школе. Диагностика уровня подготовленности к школе
3	Административные работы в 5 классе	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УР, руководители МО	Выявление уровня подготовленности пятиклассников к обучению в основной школе

III. Работа с обучающимися

1. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими школьниками

1	Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению	Сентябрь (в течении года)	учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	руководители МО, учителя	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов
4	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка	Постоянно	Учителя-предметники	Снижение количества неуспевающих
4	Дополнительные учебные	Весенние - осенние	Учителя -	Снижение количества

	занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися	каникулы	предметники	неуспевающих
5	Проведение заседаний МО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УР, руководители МО	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях
6	Своевременное информирование родителей о неуспеваемости детей	Постоянно	Классные руководители	Повышение уровня обученности
<i>2. Работа с одаренными детьми</i>				
1	Своевременное выявление одаренных детей, формирование базы данных	В течение года	Учителя - предметники	Повышение мотивации к обучению
2	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НОУ, исследовательской работы и т.п.	в течение года в соответствии с планом работы школы	Зам. директора по УР, учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
3	Участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	В течение года	Учителя - предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
4	Создание системы стимулирования труда специалистов, работающих с одаренными детьми, победителями муниципальных, областных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах и т.д.	В течение года	Администрация школы	Стимулирование труда специалистов
5	Организация проведения занятий ВУД, предметных недель и олимпиад	В течение года	Зам. директора по УР	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
6	Участие в школьном конкурсе «Ученик года»	Апрель-май	зам директора по ВР	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
<i>3 Учебная деятельность</i>				
1	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год	Сентябрь	зам. директора по УР, классные руководители	Эффективное использование часов школьного компонента учебного

				плана
2	Оценка учебных достижений обучающихся	в течение года	Зам. директора по УР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
3	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года, согласно плану проведения и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	зам. директора по УВ, учителя	Положительная сдача экзаменов
4	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА	в течение года	администрация	Повышение качества преподавания предметов
5	Участие обучающихся школы в ВПР	март-апрель	зам. директора по УВ,	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам
6	Класно-обобщающий контроль, проведение контрольных работ, проверка тетрадей	В течение года	Зам. директора по УР, руководители МО	Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучению
7	Проведение входного контроля знаний по математике и русскому языку и организация повторения тем с низким уровнем решаемости	Сентябрь	Руководители МО	Повышение качества преподавания предметов
8	Проведение предметных недель	Апрель	Зам. директора по УР, руководители МО	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха
9	Участие обучающихся 9,11-х классов в диагностических экзаменационных работах по предметам	декабрь, март	Зам. директора по УР	Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА
10	Оценка учебных достижений обучающихся. Портфолио обучающихся	В течение года	Зам. директора по УР, классные руководители	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных обучающихся
11	Организация обучения детей, пропускающих	В течение года	Учителя-предметники	Повышение качества преподавания

	уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам			предметов
12	Организация итогового повторения	май	Зам. директора по УР	Уровень усвоения учебного материала
IV. Работа с родителями				
1	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора по УР, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
2	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний	в течение года по плану	Зам. директора по УР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
3	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	Повышение уровня родительского контроля за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
4	Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знания, подготовки к ГИА	В течение года	Администрация школы	Информирование общественности о процедуре проведения ГИА и образовательных услугах
5	Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам	В течение года	Директор	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
6	Индивидуальная	В течение года	Зам. директора	Повышение

	консультация с родителями по вопросам качества образования		по УР, классные руководители	родительской мотивации к контролю за успеваемостью
7	Подготовка ежегодного публичного отчета	Ежегодно	Администрация школы	Информирование общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг
8	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров	В течение года	Зам. директора	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся
V. Работа с педагогическими кадрами				
1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	Зам. директора по УР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
2	Взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники	Обмен опытом по повышению качества образования
3	Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками	В течение года	Учителя-предметники	Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок
4	Персональный контроль учителей-предметников	В течение года	Администрация школы	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений.
5	Участие в работе городских МО учителей-предметников	В течение года	Учителя-предметники	Повышение уровня педагогического мастерства
6	Административные совещания по результатам успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, года	В течение года	Администрация школы	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
7	Контроль за выполнением программ по предметам	в течение года	Руководители МО	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего

				образования, разработка рекомендаций по корректировки выполнения программ.
VI. Мониторинг качества знаний				
15	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной итоговой аттестации - качество образовательных услуг по предметам - учебные и внеучебные достижения учащихся - оценка качества образования родителями - образовательные потребности учащихся - состояние здоровья обучающихся	в течение года	Зам.директора по УР, руководители МО, классные руководители	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся